

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
№ 21 «Ласточка» ЯМР

ПРИКАЗ

19 сентября 2022г

№ 37-ОД

**О назначении лиц, ответственных за
организацию безопасной работы на 2022-2023
учебный год»**

В целях обеспечения безопасности антитеррористической защиты всех участников образовательного процесса МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР, в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.09.2022г. возложить ответственность за охрану и обеспечение безопасности за:
 - воспитанников во время образовательного процесса - на старшего воспитателя Дубровину Ирину Юрьевну на местах осуществления образовательной деятельности;
 - эксплуатацию здания и территории, а также работы младшего обслуживающего персонала – на завхоза Третьякову Т.В. и специалиста по охране труда Выхватынь Н.В. (лиц их заменяющих);
 - санитарно-гигиеническое состояние групповых, бытовых и других помещений на на завхоза Третьякову Т.В. и специалиста по охране труда Выхватынь Н.В. (лиц их заменяющих);
 - жизнь и здоровье воспитанников при проведении образовательной работы, мероприятий в режиме дня – на педагога, работающего в смену на группе по местам осуществления образовательной деятельности (лиц их заменяющих);
 - жизнь и здоровье воспитанников на музыкальных занятиях, развлечениях и утренниках – на музыкальных руководителей Макарову Е.А. и Ахапкину Е.В.;
 - жизнь и здоровье воспитанников на физкультурных занятиях, спортивных мероприятиях, праздниках – на инструктора по физкультуре Рамазанову Н.М.;
 - жизнь и здоровье воспитанников на логопедических занятиях – на учителя-логопеда Березину Е.В.;
 - жизнь и здоровье воспитанников на занятиях психолога – на педагога-психолога Птицыну Е.А.;
 - эксплуатацию оборудования в прачечной, гладильной – на машиниста по стирке белья Киселёву Г.А. (лиц её заменяющих);
 - эксплуатацию копировально-множительной техники – на секретаря Новикову В.Ф., главного бухгалтера Косых О.М..
2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу с указанной в нем даты.

Заведующий МДОУ № 21 «Ласточка»
/ _____ / С.В.Тихонова

С приказом ознакомлены:
/ _____ / И.Ю.Дубровина

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
№ 21 «Ласточка» ЯМР

ПРИКАЗ

19 сентября 2022г

№ 37

**О назначении лиц, ответственных за
организацию безопасной работы на 2022-2023
учебный год»**

В целях обеспечения безопасности антитеррористической защиты всех участников образовательного процесса МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР, в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.09.2022г. возложить ответственность за охрану и обеспечение безопасности за:
 - воспитанников во время образовательного процесса - на старшего воспитателя Дубровину Ирину Юрьевну на местах осуществления образовательной деятельности;
 - эксплуатацию здания и территории, а также работы младшего обслуживающего персонала – на завхоза Третьякову Т.В. и специалиста по охране труда Выхватынь Н.В. (лиц их заменяющих);
 - санитарно-гигиеническое состояние групповых, бытовых и других помещений на на завхоза Третьякову Т.В. и специалиста по охране труда Выхватынь Н.В. (лиц их заменяющих);
 - жизнь и здоровье воспитанников при проведении образовательной работы, мероприятий в режиме дня – на педагога, работающего в смену на группе по местам осуществления образовательной деятельности (лиц их заменяющих);
 - жизнь и здоровье воспитанников на музыкальных занятиях, развлечениях и утренниках – на музыкальных руководителей Макарову Е.А. и Ахапкину Е.В.;
 - жизнь и здоровье воспитанников на физкультурных занятиях, спортивных мероприятиях, праздниках – на инструктора по физкультуре Рамазанову Н.М.;
 - жизнь и здоровье воспитанников на логопедических занятиях – на учителя-логопеда Березину Е.В.;
 - жизнь и здоровье воспитанников на занятиях психолога – на педагога-психолога Птицыну Е.А.;
 - эксплуатацию оборудования в прачечной, гладильной – на машиниста по стирке белья Киселёву Г.А. (лиц её заменяющих);
 - эксплуатацию копировально-множительной техники – на секретаря Новикову В.Ф., главного бухгалтера Косых О.М..

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу с указанной в нем даты.

Заведующий МДОУ № 21 «Ласточка»
С.В.Тихонова



С приказом ознакомлены:

/  И.Ю.Дубровина

**План мероприятий по антитеррористической
защищенности МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР
на 2022-2023 уч.г.**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, завхоз,
2.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков)	постоянно	Заведующий
3.	Издание Приказов об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории), "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации.	сентябрь	Заведующий
4.	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель завхоз,
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	завхоз, Заведующий
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	завхоз, Заведующий
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	завхоз, Заведующая

8.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	завхоз, Заведующий
9.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий, завхоз,
10.	Периодический обход и осмотр ДОО (территории), помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	завхоз, рабочий по уборке территории, сотрудники охранной фирмы
11.	Ежедневные осмотры помещений ДОО	ежедневно	завхоз
12.	Утверждение графика дежурства в праздничные и выходные дни	Ежедневно	Заведующий
13.	Организация встречи, проведением бесед с представителем УВД	2 раза в год	старший воспитатель
14.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	старший воспитатель
15.	Проведение командно-штабных учений с администрацией ДОО, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОО по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственные по ГО
16.	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОО. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОО в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий, завхоз
17.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Завхоз охранник
18.	Обеспечение своевременного прихода на работу (педагогам - за 10-15 минут до начала занятий) с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Заведующий, воспитатели
19.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	завхоз,
20.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заведующий, завхоз
21.	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОО в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	По необходимости	Заведующий, воспитатели
22.	Обслуживание ДОО инженерно-технических средств и систем охраны, поддержание их в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной и устойчивой связи	ежемесячно	Заведующий, завхоз
23.	Контроль по пребыванию на объекте (территории)	постоянно	Заведующий,

	посторонних лиц и нахождению транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от ДОУ		завхоз
24.	Осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий);	постоянно	Заведующий, воспитатели
25.	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ	Сентябрь, постоянно	Заведующий, старший воспитатель
Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат			
1.	Оборудование входной двери домофоном.	По мере поступления средств	Заведующий
2.	Оснащение ДОУ инженерно-техническими средствами и системами охраны: - установка дополнительной системы наблюдения; - замена технических средств (кнопка) - установка системы управления эвакуацией - установка охранной сигнализации	По мере поступления средств	Заведующий
3.	Замена деревянных ворот и калиток на металлические с установкой запоров	По мере поступления средств	Заведующий
4.	Спиливание старых деревьев	По мере поступления средств	Заведующий
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели
4	Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	ежеквартально	Заведующий, воспитатели
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно	Воспитатели

		перспективного плана	
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	согласно годового плана	Воспитатели
8	Развлечение «Мы голосуем за мир»	согласно годового плана	Воспитатели
9	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ		Воспитатели
2	Проведение родительских собраний;		Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки- передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);		Воспитатели