

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
№ 21 «Ласточка» ЯМР

ПРИКАЗ

19 сентября 2022г

№ 44-ОД

«Об организации режима антитеррористической безопасности на 2022-2023 учебный год»

В целях обеспечения безопасности антитеррористической защиты всех участников образовательного процесса МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР, в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.09.2022г. установить режим антитеррористической безопасности в ДОУ на 2022-2023 учебный год:

1.1. Возложить ответственность за организацию и проведение работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в целом на объекте МДОУ на старшего воспитателя **Дубровину Ирину Юрьевну**

1.2. Утвердить план мероприятий предупредительного характера на 2022-2023 учебный год (Приложение 1)

1.3. Продлить срок действия Инструкций по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности всех участников образовательного процесса.

1.4. Назначить ответственным за проведение инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников ДОУ в повседневной жизни воспитателя по ОТ и ТБ **Выхатынь Н.В.** и старшего воспитателя **Дубровину И.Ю.** ответственного за антитеррористическую безопасность:

- проводить инструктажи со всеми вновь принятыми сотрудниками;
- соблюдать периодичность проведения инструктажей (2 раза в год)

1.5. В целях исключения нахождения на территории и в здании МДОУ посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска:

- в период с 7.00 до 19.00 осуществлять пропуск посетителей через центральные входы;
- в здание и на территорию ДОУ обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, работников, воспитанников с родителями (законными представителями) и транспортных средств;
- право санкционированного доступа имеют должностные лица обслуживающих организаций при предъявлении удостоверения личности;
- круглосуточный доступ в здание ДОУ разрешается: заведующему ДОУ, завхозу, старшему воспитателю, шеф-повару и персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций согласно утвержденному списку, а также лицам, осуществляющим дежурство (сторожам);
- проезд технического транспорта, транспорта для уборки территории и вывоза твердых бытовых отходов, завоза материальных средств и продуктов осуществлять согласно графику. Ворота открывать только по факту прибытия автомобиля.

1.6. Сторожам осуществлять контроль за входом в здание, территорией, функционированием охранно-пожарной, тревожной сигнализации.

1.7. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории ДОУ немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДОУ, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД.

1.8. Настоящий приказ вступает в силу с указанной в нем даты.

1.9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ № 21 «Ласточка»
С.В.Тихонова



С приказом ознакомлены:
И.Ю.Дубровина

**План мероприятий по антитеррористической
защищенности в МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР
на 2022-2023 уч.г.**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, завхоз,
2.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков)	постоянно	Заведующий
3.	Издание Приказов об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории), "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации.	сентябрь	Заведующий
4.	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель завхоз,
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	завхоз, Заведующий
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	завхоз, Заведующий
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	завхоз, Заведующая

8.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	завхоз, Заведующий
9.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий, завхоз,
10.	Периодический обход и осмотр ДОО (территории), помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	завхоз, рабочий по уборке территории, сотрудники охранной фирмы
11.	Ежедневные осмотры помещений ДОО	ежедневно	завхоз
12.	Утверждение графика дежурства в праздничные и выходные дни	Ежедневно	Заведующий
13.	Организация встречи, проведением бесед с представителем УВД	2 раза в год	старший воспитатель
14.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	старший воспитатель
15.	Проведение командно-штабных учений с администрацией ДОО, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОО по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственные по ГО
16.	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОО. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОО в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий, завхоз
17.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Завхоз охранник
18.	Обеспечение своевременного прихода на работу (педагогам - за 10-15 минут до начала занятий) с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Заведующий, воспитатели
19.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	завхоз,
20.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заведующий, завхоз
21.	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОО в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	По необходимости	Заведующий, воспитатели
22.	Обслуживание ДОО инженерно-технических средств и систем охраны, поддержание их в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной и устойчивой связи	ежемесячно	Заведующий, завхоз
23.	Контроль по пребыванию на объекте (территории)	постоянно	Заведующий,

	посторонних лиц и нахождению транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от ДОУ		завхоз
24.	Осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий);	постоянно	Заведующий, воспитатели
25.	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ	Сентябрь, постоянно	Заведующий, старший воспитатель
Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат			
1.	Оборудование входной двери домофоном.	По мере поступления средств	Заведующий
2.	Оснащение ДОУ инженерно-техническими средствами и системами охраны: - установка дополнительной системы наблюдения; - замена технических средств (кнопка) - установка системы управления эвакуацией - установка охранной сигнализации	По мере поступления средств	Заведующий
3.	Замена деревянных ворот и калиток на металлические с установкой запоров	По мере поступления средств	Заведующий
4.	Спиливание старых деревьев	По мере поступления средств	Заведующий
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели
4	Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	ежеквартально	Заведующий, воспитатели
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно	Воспитатели

		перспективного плана	
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	согласно годового плана	Воспитатели
8	Развлечение «Мы голосуем за мир»	согласно годового плана	Воспитатели
9	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ		Воспитатели
2	Проведение родительских собраний;		Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки- передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);		Воспитатели