

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ

№ 21 «Ласточка» ЯМР

С.В.Тихонова

2016 год



Годовой план

муниципального дошкольного общеобразовательного учреждения детского сада

№ 21 «Ласточка»

на 2016-2017 учебный год

д. Мокеевское 2016 г.

Содержание

| | | |
|------|---|-----|
| I. | Информационно-аналитический блок..... | 3 |
| 1.1. | Информационная справка образовательного учреждения | 3 |
| 1.2. | Образовательная политика | 4 |
| 1.3. | Информационно – правовая форма | 4 |
| 1.4. | Характеристика педагогического состава ДООУ № 21 «Ласточка» | 5 |
| 1.5. | Расстановка кадров | 6 |
| 1.6. | Характеристика детского контингента..... | 7 |
| 1.7. | Распределение детей по группам здоровья | 7 |
| 1.8. | Родительский контингент | 7 |
| II. | Блок реализации задач годового плана | 8 |
| 2.1. | Годовые задачи, основные направления реализации задач в 2016-2017 учебном году..... | 8 |
| 2.2. | Основные направления развития ребенка | 8-9 |
| 2.3. | Структура содержания образования ДООУ на 2016-2017 учебный год | 9 |

| | |
|--|-------|
| 1. Организационно- управленческая работа. | 10 |
| 1.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДООУ..... | 10 |
| 1.2. Информационно-аналитическая деятельность ДООУ..... | 10-11 |
| 1.3. Собрание трудового коллектива..... | 11-12 |
| 1.4. Педагогические советы..... | 12-13 |
| 1.5. Работа с кадрами | 13 |
| 1.5.1. Повышение деловой квалификации педагогических работников..... | 13 |
| 1.5.2. Школа младшего воспитателя..... | 13 |
| 1.5.3. Сопещание при заведующей ДООУ..... | 13-15 |
| 1.6. План работы родительского комитета | 15-16 |
| 2. Организационно-методическая работа..... | 16 |
| 2.1. Педагогический час..... | 16 |
| 2.2. Консультации..... | 16-17 |
| 2.3. Смотры-конкурсы..... | 17 |
| 2.4. Инновационная деятельность..... | 17 |
| 2.4.1. Творческая группа..... | 17-18 |
| 2.4.2. Самообразование педагогов..... | 18-20 |
| 3. Организационно-педагогическая работа..... | 20 |
| 3.1. Проектная деятельность..... | 20 |

| | |
|---|-------|
| 3.2. Конкурсы, выставки, смотры..... | 21 |
| 3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности..... | 21-22 |
| 3.4. Праздники и развлечения..... | 22-23 |
| 4. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей..... | 23 |
| 4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей..... | 23-24 |
| 4.2. Работа с социумом..... | 24-25 |
| 4.3. Профилактическая и коррекционно-развивающая работа. Работа ПМПк ДОУ..... | 26 |
| 4.4. Кружковая работа и работа с одаренными детьми..... | 26 |
| 5. Работа методического кабинета..... | 28-29 |
| 6. Организация работы по преемственности со школой..... | 30 |
| 7. Контроль..... | 31-32 |
| 7.1. Оперативный контроль..... | 32-33 |

Приложение

План мероприятий по пожарной безопасности на 2016-2017 учебный год

План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2016-2017 учебный год

План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2016-2017 учебный год

I. Информационно-аналитический блок

1. Наименование учреждения (в соответствии с Уставом) – муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 21 «Ласточка» (МДОУ № 21 «Ласточка») Учредитель (наименование организации) – Учредитель – управление образования администрации Ярославского муниципального района. Дата регистрации Устава учреждения – 10.07.2014 года № 213
2. Детский сад осуществляет свою деятельность на основании лицензии (ЯО №000267 от 27.12.2010г.).
3. Юридический адрес: 150527, Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, д. Мокеевское д.35 т/ф 43-23-55;
4. Фактический адрес: 150527, Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, д. Мокеевское д.35 т/ф 43-23-55;
5. Сведения об администрации учреждения:
Заведующий ДОУ – Тихонова С.В. тел.43-23-55;
Старший воспитатель - Дубровина И.Ю. тел. 43-22-46;
6. Дошкольное учреждение функционирует с 1976 года. Здание детского сада типовое, двухэтажное, благоустроенное, расположено в центре жилого массива дер. Мокеевское. Территория детского сада озеленена, оснащена спортивным и игровым оборудованием. В МДОУ функционирует 5 возрастных групп для детей от 1,5 до 7 лет.

1.1 Информационная справка образовательного учреждения

Корпус ДОУ размещается в двухэтажном, капитальном здании.

Общая площадь зданий и помещений, используемых для организации и ведения образовательного процесса, составляет 1445,8 кв.м, 337,8 кв.м

Образовательное учреждение расположено в центре д. Мокеевское. Территория дошкольного учреждения озеленена естественными насаждениями и центральной и мини клумбами.

Вблизи детского сада расположены: МОУ Мокеевская СШ . Ближайшие культурно-массовые объекты: Дом культуры с библиотекой, что несомненно помогает педагогам качественно улучшить воспитательно-образовательный процесс.

Проектная мощность ДООУ – 122 ребенка

Количество воспитанников на конец 2015-2016 учебного года составило 109 детей

Образовательное учреждение работает в режиме пятидневной недели, с 7:00 – 19:00

В ДООУ организовано пятиразовое питание.

В дошкольном учреждении созданы условия для воспитания и образования детей, имеется необходимый игровой, дидактический, спортивный, выносной материал, педагоги обеспечены методической литературой.

Материально техническая база включает:

В ДООУ имеется:

- совмещенный спортивно-музыкальный зал - 1
- методический кабинет -1
- кабинет заведующей - 1
- медицинский кабинет - 1
- изолятор -1
- прививочный кабинет - 1
- кабинет психолога – 1
- логопеда - 1
- групповые комнаты 5
- умывальные комнаты - 5
- спальные комнаты - 2
- приемные - 5
- пищеблок -1
- прачечная - 1
- спортивная площадка - 1
- игровые площадки для прогулок - 5

1.2 Образовательная политика

МДОУ № 21 «Ласточка» гарантирует воспитанникам реализацию комплекса программ дошкольного образования.

Дошкольное учреждение реализует образовательную программу МДОУ № 21 «Ласточка» созданную с учетом программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы.

Дошкольное учреждение осуществляет стандарт дошкольного образования: педагоги создают условия для всестороннего развития и воспитания ребенка в ДООУ.

С этой целью сотрудники создают развивающую предметную среду, укрепляют физическое и психическое здоровье воспитанников, осуществляют всестороннее развитие личности ребенка, подготовку детей к школе, коррекционно- развивающую деятельность, изучают индивидуальные особенности каждого воспитанника.

Учитывая современные требования к образованию, коллектив ДООУ внедряет в содержание образования новые технологии и программы:

- ✓ Дополнительная Программа дошкольного образования «Цветные ладошки» под ред. И.А. Лыковой
- ✓ Дополнительная Программа дошкольного образования «Музыкальные шедевры» под ред. О.П.Радыновой
- ✓ Дополнительная Программа дошкольного образования «Юный эколог» под ред. С.Н.Николаевой,
- ✓ Дополнительная Программа дошкольного образования «Безопасность жизнедеятельности дошкольников» под ред. Р.Б. Стеркиной, О.Л.Князевой
- ✓ Коррекционная программа Т.П.Филичева, Чиркина «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада».
- ✓ Программа коррекционной направленности». Авторы: Т.Б. Филичева и Г.В. Чиркина; «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием.
- ✓ «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием». Автор: Н.В. Нищева.
- ✓ «Подготовка детей с задержкой психического развития» . Авторы: С.Г. Шевченко, Р.Д. Тригер, Г.М. Капустин;
- ✓ Дополнительная программа дошкольного образования «Красота, радость, творчество» (Т.С. Комарова и др.);
- ✓ Дополнительная программа дошкольного образования «Театр – Творчество – Дети» (Н. Ф. Сорокина, Л. Г. Миланович).
- ✓ «Физическая культура — дошкольникам» Л.Д. Глазырина

Необходимыми условиями для осуществления образовательной деятельности являются:

- Профессиональная подготовка коллектива;
- Пополнение материально-технической базы коллектива;
- Организация образовательного процесса, направленного на личностно-ориентированную модель воспитания.

1.3. Информационно – правовая форма

В своей работе дошкольное учреждение руководствуется:

- Законом об Образовании;
- Конституция РФ.
- Конвенция о правах ребенка.
- Семейным кодексом;
- Концепцией дошкольного воспитания;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Минобрнауки РФ от 08.11.2010 № 1116 «О целевых показателях эффективности работы бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации» (зарегистрировано в Минюсте РФ 07.12.2010 № 19121).
- Временные (примерные) требования к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в дошкольном образовательном учреждении (Приказ Минобрнауки РФ от 22.08.1996 № 448)
- Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011—2015 годы (распоряжение Правительства РФ от 07.02.2011 № 163-р).
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций
- Приказ Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 № 1014
- Приказ Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении ФГОС ДО» от 17.10.2013г. № 1155

- Инструктивным письмом к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения;
- Типовым положением;
- Программа развития ДООУ № 21 «Ласточка» на 2015-2018 гг.
- Устав ДООУ
- Образовательная программа МДООУ № 21 «Ласточка» созданная с учетом программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы.
- Рабочие программы воспитателей по всем возрастам, разработанные педагогами ДООУ.
- Комплексно-тематическое планирование.
- Локальными актами: информационные письма, договора: (с родителями, трудовые, об оказании медицинских работ, о взаимодействии с организациями и тд)
- Положениями: о педагогическом совете, о ПМПк, об аттестации педагогических работников, о контрольной деятельности, о повышении квалификации, о работе с родителями, о родительском комитете, о преемственности со школой, об административном совещании, об общем собрании, о логопункте, о работе с одаренными детьми, о кружковой деятельности.

1.4. Характеристика педагогического состава ДООУ № 21 «Ласточка»

Педагогическим и обслуживающим персоналом дошкольное учреждение укомплектовано в соответствии со штатным расписанием полностью на – 100%

В детском саду работает:

Заведующий – 1

Старший воспитатель - 1

Специалисты:

Учитель-логопед - 1

Педагог-психолог - 1

Музыкальный руководитель – 2

Инструктор по физкультуре – 1

Воспитателей – 11

Качественный состав педагогического коллектива

| Учебный год, всего педагогов | Образование | | | Квалификация | | |
|------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|--------------|-------------|-----------------------------------|
| | Высшее | Среднее специальное | Обучающиеся в ВУЗах | высшая | I категория | Соответствие занимаемой должности |
| 2016-2017 г | | | | | | |
| 17 педагогов | 10 59 % | 7 41 % | ВУЗ - 3 18 % | 1 6 % | 6 35 % | 6 35 % |

Квалификация педагогов

Высшая категория – 1 педагогов (6 %)

Первая категория – 6 педагогов (35 %)

Без категории – 6 педагогов (35 %)

Образование педагогов:

Высшее образование – 10 педагогов (59 %)

Среднее специальное – 7 педагогов (41 %)

Заочно обучаются – 3 педагогов (18 %)

По стажу работы:

До 5 лет – 2 педагогов (12 %)

До 10 лет - 7 педагога (41 %)

До 20 лет - 5 педагога (29 %)

Свыше 20 лет -3 педагогов (18 %)

Возраст:

До 30 лет - 1 педагога (18 %)

От 30 – 40 лет – 8 педагога (47 %)

От 40 – 50 лет - 8 педагогов (47 %)

Средний возраст педагогов – 40 лет

1.5. Расстановка кадров

| № | Ф.И.О | должность | группа |
|----|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Тихонова Светлана Валерьевна | Заведующий | 2 этаж |
| 2 | Дубровина Ирина Юрьевна | Старший воспитатель | 2 этаж |
| 3 | Лазарева Светлана Александровна | Кладовщик | 1 этаж |
| | | Завхоз | 1 этаж |
| 4 | Дубровина Ирина Юрьевна | Музыкальный руководитель | 2 этаж |
| 5 | Макарова Елена Анатольевна | Музыкальный руководитель | 2 этаж |
| 6 | Рамазанова Нина Михайловна | Инструктор по физкультуре | 2 этаж |
| 7 | Птицына Екатерина Анатольевна | Педагог-психолог | 2 этаж |
| 8 | Тихонова Светлана Валерьевна | Учитель-логопед | 2 этаж |
| 9 | Березина Елена Витальевна | Воспитатель | Ясельная группа «Снегири» |
| 10 | Усанова Екатерина Владимировна | Воспитатель | Ясельная группа «Снегири» |
| 11 | Махова Татьяна Юрьевна | Воспитатель | 2 – младшая группа «Непоседы» |
| 12 | Белова Наталья Алексеевна | Воспитатель | 2 – младшая группа «Непоседы» |
| 13 | Фонарева Наталья Юрьевна | Воспитатель | Средняя группа «Пчёлки» |
| 14 | Трескова Ольга Владимировна | Воспитатель | Средняя группа «Пчёлки» |
| 15 | Николаева Марина Евгеньевна | Воспитатель | Старшая группа «Божьи коровки» |
| 16 | Колчина Екатерина Александровна | Воспитатель | Старшая группа «Божьи коровки» |
| 17 | Мухина Виктория Анатольевна | Воспитатель | Подготовительная гр «Алые паруса» |
| 18 | Федина Надежда Петровна | Воспитатель | Подготовительная гр «Алые паруса» |

1.6. Характеристика детского контингента

Проектная мощность дошкольного образовательного учреждения – 122 (сто двадцать два) ребёнка, фактическое количество детей – 109

Сведения о распределении детей по возрастным группам:

Ясельная группа «Снегири» – детей

2 младшая группа «Непоседы» –детей

Средняя группа «Божьи коровки» –детей

Старшая «Божьи коровки» - детей

Подготовительная группа «Алые паруса» – ребёнка

1.7. Распределение детей по группам здоровья

(число воспитанников):

| | 1 группа | 2 группа | 3 группа |
|-----------------------|----------|----------|----------|
| 2012-2013 учебный год | 7 | 95 | 11 |
| 2013-2014 учебный год | 8 | 97 | 10 |
| 2014-2015 учебный год | 1 | 107 | 10 |
| 2015-2016 учебный год | 3 | 109 | 10 |

1.8. Родительский контингент

Тип семьи

Многодетная семья – 16%

Имеют двух детей – 48%

Имеют одного – ребенка – 36%

Неполные семьи:

Родители разведены – 18%

Одинокая мама – 15%

Потеря кормильца – 3%

Всего – 36%

По возрастному цензу:

До 25 лет – 18%

26 - 30 лет – 29%

31 - 35 лет – 25%

36 – 40 лет – 17%

Старше 40 лет – 11%

По образовательному уровню

Среднее образование имеют – 9%

Среднее – специальное – 39%

Неполное высшее – 11%

Высшее – 41%

Социальный статус:

Рабочие – 26%

Служащие – 35%

Работники образования – 8 %

Инженерно- технические работники – 29%

Предприниматели – 2%

Безработные - 5

II. Блок реализации задач годового плана.

2.1. Годовые задачи, основные направления реализации задач в 2016 – 2017 учебном году

Цель: построение работы МДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе реализации ООП ДО:

- ✓ использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, обучающие семинары, мастер-классы, открытые мероприятия;
- ✓ участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- ✓ повышение квалификации на курсах профессиональной переподготовки;

2. Организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации ООП ДО:

- ✓ организация работы по экологическому воспитанию в области познавательного развития;
- ✓ развивать экологическую культуру детей: прививать любовь и бережное отношение к нашему общему дому – природе, формировать познавательный интерес к миру животных и растений;

3. Формирование культуры безопасности всех участников образовательного процесса:

- ✓ используя разнообразные формы и методы воздействия, направленные на достижение оптимального уровня безопасности в детском саду и дома,
- ✓ продолжение работы по сохранению и укреплению психического и физического здоровья детей через формирование у них представлений о здоровом образе жизни;

4. Взаимодействие с семьей, вовлечение родителей в образовательный процесс для формирования у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребенку;

2.2. Основные направления развития ребенка

В соответствии с ФГОС ДО содержание ООП ДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- ***Социально-коммуникативное развитие;***

- Усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; - становление самостоятельности, целенаправленности и само регуляции собственных действий;

- развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации;

- формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества;

- формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

- ***Познавательное развитие;***

- Развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации;

- формирование познавательных действий, становление сознания;

- развитие воображения и творческой активности;

- формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

- ***Речевое развитие;***

- Владение речью как средством общения и культуры;

- обогащение активного словаря;
- развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи;
- развитие речевого творчества;
- развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха;
- знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы;
- формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

- ***Художественно-эстетическое развитие;***

Развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;

- становление эстетического отношения к окружающему миру;
- формирование элементарных представлений о видах искусства;
- восприятие музыки, художественной литературы, фольклора;
- стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений;
- реализация самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

- ***Физическое развитие.***

- Приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами;
- становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере;
- становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

2.3. Структура содержания образования МДОУ № 21 «Ласточка» на 2016 – 2017 учебный год

1. Базисное образование:

Основной программой, реализуемой в ДООУ, обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса, является Образовательная программа МДОУ № 21 «Ласточка» созданная с учётом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса, М.А.Васильевой, В.В.Гербовой, Т.С.Комаровой

2. Вариативные программы:

- ✓ «Наш дом – природа» Н.А. Рыжова
- ✓ «Воспитание экологической культуры в дошкольном детстве» Н.И Николаева
- ✓ «Патриотическое воспитание детей 4-6 лет» Н.Г. Комратова
- ✓ «Физическая культура дошкольников» Л.Д.Глазырина
- ✓ «Ладушки» И. Каплунова
- ✓ «Музыкальные шедевры» О.П. Радынова
- ✓ «Театрализованная деятельность дошкольников» Н.Ф. Губанова
- ✓ «Основы безопасности жизнедеятельности» Р.Б. Стеркина
- ✓ «Дошкольникам об искусстве» Т.Н. Доронова
- ✓ «Красота, радость, творчество» Т.С. Комарова
- ✓ «Коррекционно развивающие занятия» Л.И. Катаева, В. Л. Шорохина

- ✓ «Дружные ребята. Воспитание гуманных чувств и отношений у дошкольников»
Р.С. Буре
- ✓ Приобщение детей к истокам русской национальной культуры» О.Л. Князева, М.Д.Маханева

Раздел 1. Организационно- управленческая работа

1.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель:

Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|-------|---|------------------|-------------|
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МДОУ на 2016 – 2017 уч. год. | в течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2016 – 2017 уч. год | в течение года | Заведующий |
| 3. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Заведующий |
| 4. | Производственные собрания и инструктажи | в течение года | Заведующий |

1.2. Информационно-аналитическая деятельность ДОУ

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

| № п/п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|-------|--|------------------|--|
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение года | Заведующий |
| 2 | <p>Подведение итогов деятельности МДОУ за 2015 – 2016 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации инновационных технологий в ДОУ • анализ педагогических кадров и др. • анализ заболеваемости детей | май | <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Завхоз</p> <p>Педагоги ДОУ</p> |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2016 – 2017 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август | <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги ДОУ</p> |
| 4 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов | август | Педагоги ДОУ |
| 5 • | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | в течение года | <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| 6 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам. | в течение года | Старший воспитатель педагоги ДООУ |
| 7 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | Заведующий Старший воспитатель педагоги ДООУ |

1.3. Собрание трудового коллектива

| № п/ п | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|--------------|---|---------------------|---------------|
| 1 | <p>Заседание № 1. Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год.</p> <p>Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы за летний оздоровительный период.</p> <p>2. Основные направления образовательной работы ДООУ на новый учебный год.</p> <p>3. Принятие локальных актов ДООУ.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ</p> | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Заседание № 2. Итоги хода выполнения муниципального задания. | Январь | Заведующий |

| | | | |
|---|--|-----|------------|
| | <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДООУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за год;</p> <p>Результаты выполнения муниципального задания дошкольного учреждения за 2016 год, планы на 2017.</p> <p>3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДООУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; | | |
| 3 | <p>Заседание № 3. О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году.</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе</p> <p>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.</p> <p>3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p> | Май | Заведующий |

1.4. Педагогические советы

| Форма | Тема | Дата | Ответственные |
|-------|------|------|---------------|
|-------|------|------|---------------|

| | | | |
|-------------------------------------|---|---------------|--|
| <p>Педагогические советы</p> | <p>№1 Установочный. Цель: познакомить с итогами деятельности ДООУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ летней оздоровительной работы ДООУ 2. Ознакомление педагогов с годовым планом на 2016 – 2017 учебный год 3. О готовности МДООУ к новому учебному году; 4. Приоритетные задачи работы МДООУ на 2016-2017 учебный год. 5. Утверждение рабочих программ педагогов, режима дня, циклограмм. 6. Утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДООУ. | <p>Август</p> | <p>Заведующая ДООУ Тихонова С.В. Старший воспитатель Дубровина И.Ю.</p> |
| | <p>№2 «От разнообразия форм к качеству образования (экологическое воспитание в ДООУ)» Цель: совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Погружение в проблему педсовета. 3. Рефлексия «Экологическое лукошко». 4. Дискуссия «Малыши должны понять, что природа – наша Мать». 5. Анализ тематической проверки состояния воспитательно-образовательного процесса по экологическому воспитанию и диагностики педагогов. 6. «Педагогическая мастерская» раскроет тему нашего | <p>Ноябрь</p> | <p>Заведующая ДООУ Тихонова С.В. Старший воспитатель Дубровина И.Ю.</p> |

| | | | |
|--|---|---------|--|
| | <p>педсовета «От разнообразия форм к качеству образования» (разнообразие форм и методов при реализации работы по экологическому развитию детей).</p> <p>7. Просмотр НОД в группе раннего возраста «Поможем Луковке найти друзей»,</p> | | |
| | <p>№3 «Проектная деятельность – как средство формирования познавательного развития дошкольника» Цель: повышение профессиональной компетентности воспитателей по формированию познавательно- речевого развития дошкольников, через проектную деятельность.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познавательно- речевое развитие дошкольников. 2. Презентация «Организация предметно-развивающей среды по развитию речи в группе с учетом ФГОС». 3. Роль семьи в развитии поисково – исследовательской активности ребенка. | Февраль | <p>Заведующая ДОУ Тихонова С.В. Старший воспитатель Дубровина И.Ю.</p> |
| | <p>№4. «Результативность работы за 2016-2017 учебный год» Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу педагогов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об анализе работы педагогического коллектива за 2016-2017 учебный год. 2. Состояние здоровья воспитанников 3. О кружковой работе | Май | <p>Заведующая ДОУ Тихонова С.В. Старший воспитатель Дубровина И.Ю.</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | 4. Физкультурно-оздоровительная работа 5. О коррекционно-развивающей работе 6. О результатах отслеживания развития воспитанников по основным линиям развития – результаты диагностики 7. Утверждение плана летней оздоровительной работы 8. Ознакомление с проектом годового плана на 2017 - 2018 учебный год | | |
|--|---|--|--|

1.5. Работа с кадрами

1.5.1. Повышение деловой квалификации педагогических работников

| № п/п | Тема | Должность | Ф.И.О | Сроки |
|-------|--|---------------------------|-----------------|----------|
| 1. | Проектирование образовательного процесса в ДОУ. | Старший воспитатель | Дубровина И.Ю. | Сентябрь |
| 2. | Организация и мониторинг достижений детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования | Старший воспитатель | Дубровина И.Ю. | Ноябрь |
| 3. | Актуальные проблемы физического воспитания дошкольников в свете современных требований. | Инструктор по физкультуре | Рамазанова Н.М. | Январь |
| 4. | Обновление содержания дошкольного образования в условиях ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного | Заведующий | Тихонова С.В. | март |

| | | | |
|--------------|--|--|--|
| образования. | | | |
|--------------|--|--|--|

1.5.2.Школа младшего воспитателя

Цель: повысить уровень коммуникативной компетентности младших воспитателей

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|-------|--|----------|----------------|
| 1 | Тема «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка» | Сентябрь | Ст.воспитатель |
| 2 | Тема «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом» | Декабрь | Ст.воспитатель |
| 3 | Тема «Влияние взрослого на речевое развитие ребенка» | Март | Ст.воспитатель |

1.5.3.Совещание при заведующей ДОУ.

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|-------|--|----------|-----------------------------|
| 1 | 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3.Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. | Сентябрь | Заведующий Тихонова С.В. |
| 2 | 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. | Октябрь | Заведующий Тихонова С.В. |

| | | | |
|---|--|---------|--|
| | <p>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДООУ за прошедший год.</p> <p>4. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p> | | |
| 6 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДООУ с социумом, с «неорганизованными» детьми, с «неблагополучными» семьями.</p> | Февраль | <p>Заведующий Тихонова С.В.</p> <p>Педагог-психолог Птицына Е.А.</p> |
| | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к 8-е Марта.</p> <p>6. Проведение «Месячника безопасности».</p> | Март | <p>Заведующий Тихонова С.В.</p> <p>Муз. работники Макарова Е.А. Дубровина И.Ю.</p> |
| 8 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Утверждение плана ремонтных работ в ДООУ.</p> | Апрель | <p>Заведующий Тихонова С.В.</p> <p>Мед сестра Завхоз Лазарева С.А.</p> |
| 9 | <p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> | Май | Заведующий |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. | | Тихонова С.В. Муз. Руководитель Макарова Е.А. Ст.воспитатель Дубровина И.Ю. |
|--|---|--|---|

1.6. План работы родительского комитета

Цель: активация деятельности родительского комитета к решению проблем обучения и воспитания воспитанников

Задачи:

1. Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников
2. Повышение эффективности финансово – экономической деятельности учреждения; рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества.
3. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.
4. Участие в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения и детей.

| | |
|----------|-------------------------|
| Сроки | Форма, тема мероприятий |
| Сентябрь | Заседание №1 |

| | |
|--------|---|
| | <p>Выборы председателя родительского комитета</p> <p>Утверждение плана работы на 2016-2017 уч. год</p> <p>Организация работы по защите прав воспитанников и семьи. Работа с социально неблагополучными семьями.</p> |
| Январь | <p>Заседание №2</p> <p>Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</p> <p>Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ</p> <p>Организация системы закаливания</p> |
| Апрель | <p>Заседание №3</p> <p>Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе</p> <p>Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья детей, прав воспитанников</p> <p>Подготовка групп, участков, других помещений к новому учебному году</p> <p>Укрепление материально – технической базы</p> |
| Июнь | <p>Заседание №4</p> <p>Анализ работы родительского комитета за учебный год</p> <p>Планирование работы на новый учебный год</p> |

Межсессионная работа:

Подготовка и участие в проведении

- Конкурсах, выставках, организуемых в ДОУ
- Детских праздниках, утренниках, развлечениях.
- Контроль за организацией питания

РАЗДЕЛ 2. Организационно – методическая работа.

2.1.Педагогический час.

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|-------|--|---------|------------------------------------|
| 1 | Тема: Готовность детей к освоению программы возрастной группы 1. Итоги освоения детьми Программы. 2. Выявление группы детей для проведения коррекционно-развивающих занятий | Октябрь | Заведующий Педагог-психолог |
| 2 | Тема: Повышение уровня ИКТ компетентности педагога. Цель: обеспечить переход на ИКТ в ДОУ 1. Консультирование по вопросу повышения ИКТ компетентности. 2. Обзор методической литературы по вопросам использования информационных технологий в работе с дошкольниками | ноябрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 3 | Тема: Развитие кадрового потенциала в процессе ФГОС 1. О подготовке педагогов к аттестации 2. Анализ сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС. | Февраль | Заведующий Ст.воспитатель |

2.2. Консультации

| № | Тема консультации | Сроки | Ответственный |
|---|-----------------------------------|----------|---------------------|
| 1 | Адаптация ребенка в условиях ДОУ. | сентябрь | Педагог-психолог |
| 2 | Проектная деятельность в ДОУ | октябрь | Старший воспитатель |

| | | | |
|----|--|---------|---|
| 3 | Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ. | | |
| 4 | Агрессивные дети: причины поведения, приемы его коррекции. | декабрь | Педагог-психолог Инструктор по физкультуре |
| 5 | Оптимальная двигательная активность- залог гармоничного развития. | | |
| 6 | Проектная деятельность в работе с семьей | январь | Воспитатели Белова Н.А. Николаева М.Е. |
| 7 | Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. | февраль | Старший воспитатель Инструктор по физкультуре |
| 8 | Содержание уголков экспериментальной деятельности. Упражнения для профилактики сколиоза и плоскостопия. | | |
| 9 | Роль семьи в развитии поисково- исследовательской активности ребенка. | март | Воспитатель Федина Н.П. |
| 10 | Использование инновационных технологий в познавательном развитии дошкольников. | апрель | Воспитатель Трескова О.В. Воспитатель Березина Е.В. Воспитатель Фонарева Н.Ю |
| 11 | Воспитание звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста. | | |
| 12 | Формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста. | | |
| 13 | Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС. | май | Воспитатель Мухина В.А. |

2.3. Смотр – конкурс

| № п/ п | Содержание | Срок | Ответственный |
|--------------|--|--------------------|------------------------------|
| 1 | <p>«Готовность ОУ к новому учебному году» Цель: организация развивающей предметно-пространственной среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей.</p> | Сентябрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 2 | <p>«Сюжетно-ролевые игры современных детей» Цель: Создание условий для развития игровой деятельности.</p> | Октябрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 3 | <p>«Лучший уголок по патриотическому воспитанию» Цель: создание условий для активизации деятельности по патриотическому воспитанию дошкольников. Создание в группах развивающей предметно-пространственной среды по данной теме.</p> | Ноябрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 4 | <p>«Лучший центр науки «Лаборатория Почемучек» Цель: создание условий для развития у дошкольников первичных естественнонаучных представлений, навыков обследования предметов и материалов, наблюдательности, любознательности, активности, мыслительных операций.</p> | Декабрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 5 | <p>«Организация культуры питания» Цель: выявление и стимулирование воспитателей и помощников воспитателей, создающих благоприятные условия для развития</p> | Январь- Февраль | Заведующий Ст.воспитатель |

| | | | |
|---|--|--------|------------------------------|
| | культуры питания у воспитанников. | | |
| 6 | <p>«Огород на окне»</p> <p>Цель: 1. Обеспечение формирования устойчивого интереса детей к природе.</p> <p>2. Создание благоприятных условий для воспитания экологически грамотного ребенка.</p> | Март | Заведующий Ст.воспитатель |
| 7 | <p>Лучший спортивный уголок «Укрепляем здоровье детей»</p> <p>Цель: создание условий для повышения двигательной активности</p> | Апрель | Заведующий Ст.воспитатель |
| 8 | <p>«Лучшая игровая площадка к летне-оздоровительному периоду»</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка территории МДОУ к летнему периоду; - поиск новых форм оформительского дизайна; - пропаганда лучшего опыта работы воспитателей групп по созданию развивающей среды на территории детского сада. | Май | Заведующий Ст.воспитатель |

2.4. Инновационная деятельность.

2.4.1. Творческая группа

Цель: разработка модели комплексно – тематического планирования работы с дошкольниками (система работы, методическое обеспечение, взаимодействие с родителями и педагогами).

| № п/ п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|--------------|---|----------------|-------------------|
| 1. | <p>Тема: Формирование комплексно-тематического плана непосредственно образовательной деятельности на основе интеграции образовательных областей.</p> <p>1 заседание: – ознакомление с положением о работе творческой группы; - утверждение плана работы;</p> <p>2 заседание: - определение содержания предметно-развивающей среды, обогащающей самостоятельную деятельность детей; - определение возможных форм участия родителей в реализации содержания.</p> <p>3 заседание: - подведение итогов работы творческой группы; - определение перспектив в работе.</p> | В течение года | Творческая группа |

2.4.2. Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

| № п/п | ФИО педагога | должность | Тема самообразования | Форма отчетности |
|----------|-----------------|-------------|---|---------------------------------------|
| 1 | Березина Е.В. | воспитатель | Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми 2-3 лет. | Мастер-класс для педагогов |
| 2 | Николаева М.Е. | воспитатель | Ознакомление дошкольников с историей и культурой малой Родины. | Творческий отчет |
| 3 | Мухина В.А. | воспитатель | Развитие речи с детьми дошкольного возраста через театрализованные игры. | Мастер-класс |
| 4 | Черепанова Н.М. | воспитатель | «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в условиях ДОУ» | Составление картотеки пальчиковых игр |
| 5 | Фонарёва Н.Ю. | воспитатель | Игровая технология «Сказочные лабиринты игры» В.В. Воскобовича | Творческий отчет |
| 6 | Федина Н.П. | воспитатель | Нетрадиционные формы работы с детьми по изобразительности | Мастер-класс для педагогов, выставка |

| | | | | |
|----|-----------------|--------------------------|---|--|
| | | | | детских работ |
| 7 | Усанова Е.В. | воспитатель | Проектная деятельность с детьми младшего дошкольного возраста. | Творческий отчет |
| 8 | Белова Н.А. | воспитатель | «Адаптация детей к детскому саду» | Открытый просмотр НОД. Создание картотеки животных |
| 9 | Дубровина И.Ю. | Старший воспитатель | «Современные образовательные технологии в ДОУ» | Консультация для педагогов, творческий отчет |
| 10 | Макарова Е.А. | музыкальный руководитель | Развитие песенного творчества детей старшего дошкольного возраста как средства формирования у детей музыкальной культуры. | Анализ собственной деятельности |
| 11 | Рамазанова Н.М. | инструктор по ФИЗО | Профилактика плоскостопия у детей дошкольного возраста. | Консультация для педагогов |
| 12 | Птицына Е.А. | педагог- | Профилактика и коррекция агрессивного поведения детей. | Семинар-практикум для |

| | | | | |
|----|----------------|-------------|---|---------------------------------|
| | | психолог | | педагогов |
| 13 | Фадеева Е.А. | воспитатель | Воспитание навыков безопасного поведения ребенка дома и с незнакомыми людьми. | Мультимедийная презентация |
| 17 | Махова Т.Ю. | воспитатель | Сказочные лабиринты игры (по Воскобовичу) | Мультимедийная презентация |
| 18 | Трескова О. В. | воспитатель | Развитие речи детей раннего возраста в процессе ознакомления с устным народным творчеством, приобщение детей к истокам русской народной культуры. | Анализ собственной деятельности |

Раздел 3. Организационно – педагогическая работа.

3.1. Проектная деятельность в ДОУ

| №п/п | Название проекта | Ответственный | Сроки выполнения |
|-------------|------------------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1 | Проект « Комнатные растения» | Воспитатели групп | В течение года |
| 2 | ПДД для детей дошкольного возраста | Воспитатели групп | В течение года |

| | | | |
|---|--------------------------------|-------------------|----------------|
| 3 | «Светлая Пасха» | Воспитатели групп | В течение года |
| 4 | «В мире сказок» | Воспитатели групп | В течение года |
| 5 | Домашние животные | Воспитатели групп | В течение года |
| 6 | «Кустарники и деревья» | Воспитатели групп | В течение года |
| 7 | «Волшебница вода» | Воспитатели групп | В течение года |
| 8 | Проекты по теме «Времена года» | Воспитатели групп | В течение года |

3.3.Открытые просмотры педагогической деятельности

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|---|--|---------|---|
| 1 | Открытый просмотр проведения гимнастики пробуждения и метода закаливания. | октябрь | Инструктор по физкультуре |
| 2 | Методическая неделя «Организация режимных моментов. Формирование культуры поведения»(взаимопосещение) | октябрь | Педагоги |
| 3 | Открытый просмотр для детей старшего возраста с применением здоровьесберегающих технологий | октябрь | Педагоги подготовительной и старшей групп |
| 4 | Открытый просмотр образовательной деятельности. | ноябрь | Педагоги |

| | | | |
|---|--|---------|----------|
| 5 | Методическая неделя «Организация дидактических игр согласно возрастным и психологическим особенностям детей дошкольного возраста» (взаимопосещение) | февраль | Педагоги |
| 6 | Использование ИКТ в познавательном-речевом развитии. | март | Педагоги |
| | Использование дидактических игр в познавательной-исследовательской деятельности НОД. | апрель | Педагоги |

3.4. Праздники и развлечения.

| Срок | Содержание | Участники | Ответственный |
|----------|---|-----------------------|--|
| сентябрь | Праздник « День Знаний » Спортивное развлечение « Малые Олимпийские игры » | Все возрастные группы | Муз руководитель Инструктор по физ-ре |
| октябрь | Праздник « Здравствуй, осень золотая! » | Все возрастные группы | Педагоги Муз руководитель |
| ноябрь | Концерт, посвященный Дню Матери. | Все возрастные группы | Педагоги Муз руководитель |
| декабрь | Новогодний праздник « В гости ёлка к нам пришла! » Спортивное развлечение « Зимние забавы » | Все возрастные группы | Педагоги Муз руководитель |

| | | | |
|---------|--|---|----------------------------------|
| январь | Музыкальное развлечение « Рождественские колядки » | Все возрастные группы | Педагоги Муз руководитель |
| февраль | Спортивное развлечение « Я, как папа! » Праздник « День защитника отечества! » | Все возрастные группы | Инструктор по физ-ре |
| март | Театрализованные развлечение « Широкая Масленица » Праздник « Мамочка любимая » | Все возрастные группы | Педагоги Муз руководитель |
| апрель | Музыкальное развлечение « День смеха » | Все возрастные группы | Педагоги Инструктор по физ-ре |
| май | Праздник « До свидания, детский сад! » Спортивное развлечение « Папа, мама, я – спортивная семья! » | Подготовительная группа Старшие группы | Муз руководитель Педагоги |

Раздел 4. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей.

4.1. Информационно – педагогическое просвещение родителей.

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

| № п/п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
|-------|---------------------------------|------------------|-------------|
|-------|---------------------------------|------------------|-------------|

| | | | |
|---|--|----------------|---|
| 1 | Разработка системы работы с родителями. | Август | Заведующий Старший воспитатель Педагоги |
| 2 | Разработка перспективного плана работы ДООУ с родителями на 2016 – 2017 учебный год. | Август | Старший воспитатель Педагоги ДООУ |
| 3 | Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы | Сентябрь | Педагоги ДООУ Педагог-психолог |
| 4 | <u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями | Сентябрь | Заведующий |
| 5 | <u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> ✓ Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) ✓ Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы | В течение года | Педагоги ДООУ |
| 6 | <u>Выставки</u> ✓ Оформление праздничных газет и поздравлений | В течение года | Педагоги ДООУ |

| | | | |
|---|--|----------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Оформление фотовыставок ✓ Оформление выставок детских работ | | |
| 7 | <p><u>Праздники и развлечения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «День знаний», «День здоровья» ✓ «Осень в гости к нам пришла» ✓ «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь» ✓ «Рождественские забавы», ✓ «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг» ✓ «Праздник, посвящённый международному женскому дню», «Широкая масленица» ✓ «День смеха», ✓ «Праздник, посвящённый Дню Победы» ✓ «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» | В течение года | <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Муз руководитель</p> <p>Инструктор по физ-ре</p> |

4.2. Организация связей с социумом

| | | | |
|-----------------------|--|----------------|---|
| МОУ Мокеевская СШ ЯМР | <p>Экскурсии;</p> <p>Экскурсии в музеи школы;</p> <p>Открытые мероприятия;</p> <p>Родительские собрания;</p> | В течение года | <p>Заведующая</p> <p>С.В.Тихонова</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>И.Ю.Дубровина</p> |
|-----------------------|--|----------------|---|

| | | | |
|---|--|-----------------------|---|
| | <p>Круглые столы</p> <p>Праздники, развлечения;</p> | | |
| <p>ГУЗ ЯО ЯЦРБ Мокеевская амбулатория</p> | <p>Медицинские осмотры;</p> <p>Профилактика заболеваний;</p> <p>Прививочная компания;</p> <p>Консультирование;</p> <p>Родительские собрания;</p> | <p>В течение года</p> | <p>Заведующая</p> <p>С.В.Тихонова</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>И.Ю.Дубровина</p> |
| <p>Мокеевский Дом культуры</p> | <p>Экскурсии;</p> <p>Посещение выставок;</p> <p>Участие в экологических акциях;</p> <p>Участие в творческих конкурсах;</p> <p>Участие в работе кружков и секций;</p> | <p>В течение года</p> | <p>Заведующая</p> <p>С.В.Тихонова</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>И.Ю.Дубровина</p> |
| <p>Библиотека Мокеевского Дома культуры</p> | <p>Экскурсии;</p> <p>Познавательные беседы, занятия;</p> <p>Посещение выставок;</p> <p>Участие в акциях;</p> <p>Участие в творческих конкурсах;</p> | <p>В течение года</p> | <p>Заведующая</p> <p>С.В.Тихонова</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>И.Ю.Дубровина</p> |
| <p>ОАО Племзавод им. Ф.Э.Дзержинского</p> | <p>Экскурсии;</p> <p>Помощь в благоустройстве территории ДОУ;</p> | <p>В течение года</p> | <p>Заведующая</p> <p>С.В.Тихонова</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>И.Ю.Дубровина</p> |

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР | Дополнительное образование детей | В течение года | Заведующая С.В.Тихонова Ст. воспитатель И.Ю.Дубровина |
| Театр «Весёлая компания» г. Ярославль | Театральные представления; Спектакли; | В течение года | Заведующая С.В.Тихонова Ст. воспитатель И.Ю.Дубровина |
| Театр «Облачко в штанах» Г.Рыбинск | Театральные представления; Спектакли; | В течение года | Заведующая С.В.Тихонова Ст. воспитатель И.Ю.Дубровина |

4.3. Профилактическая и коррекционно - развивающая работа. Работа ПМПк ДОУ

| | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|----------------|--|
| 1 | По направлениям: Коррекция нарушений речи. | В течение года | Учитель – логопед С.В.Тихонова |
| 2 | Профилактика и коррекция нарушений осанки и плоскостопия. | В течение года | Инструктор по физкультуре Н.М.Рамазанова, воспитатели групп |

| | | | |
|----|--|----------------|---|
| 3 | Профилактика ОРВИ, нарушения осанки, плоскостопия | | Воспитатели групп, медсестра, Инструктор по физкультуре Н.М.Рамазанова, |
| 4 | Профилактика и психологическая коррекция интеллектуальной сферы. | В течение года | Воспитатели групп, педагоги-специалисты |
| 5 | Профилактика нарушений эмоционально – волевой сферы, психо - эмоционального напряжения | В течение года | Воспитатели групп, педагоги-специалисты |
| 6 | Формирование учебной мотивации дошкольника | | Воспитатели групп, педагоги-специалисты |
| 7 | Заседание ПМПк №1 Организационное | Сентябрь | Председатель ПМПк, педагоги-специалисты |
| 8 | Заседание ПМПк №2 Динамика развития и перспективы коррекции у детей | Январь | Председатель ПМПк, педагоги-специалисты |
| 9 | Заседание ПМПк №3 Подготовка к городской ПМПК | Март | Председатель ПМПк, педагоги-специалисты |
| 10 | Заседание ПМПк №4 Результаты коррекционной работы за год | Май | Председатель ПМПк, педагоги-специалисты |

4.4. Кружковая работа и работа с одарёнными детьми

| Форма | Мероприятие | Срок | Ответственные |
|-------|-------------|------|---------------|
|-------|-------------|------|---------------|

| | | | |
|--|---|--|--|
| <p>- Выявление одарённых детей, диагностика.</p> <p>- Составление перспективных планов работы с одаренными детьми в кружках:</p> <p>«Театруля»</p> <p>«Умелые ручки»</p> <p>«Ку-До»</p> <p>«Считалочка»</p> <p>«Сказочные лабиринты игры»</p> <p>«Сударушка»</p> | | Сентябрь | <p>Педагоги -специалисты</p> <p>Руководители кружков:</p> <p>В.А. Мухина</p> <p>Н.П. Федина</p> <p>И.В. Королев</p> <p>М.Е. Николаева</p> <p>Т.Ю. Махова</p> <p>Н.Ю.Фонарева</p> |
| Анкетирование родителей одаренных детей | | Сентябрь | |
| Методический час | «Система работы с одарёнными детьми» | Ноябрь | Старший воспитатель И.Ю.Дубровина |
| Консультация | «Внимание, одаренные дети» | Декабрь | Педагог-психолог Е.А.Птицына |
| Составление карт развития одарённых детей | | Сентябрь-октябрь | Педагоги- специалисты |
| Наглядная информация для родителей | <p>«Одаренность: понятие; виды одаренности»</p> <p>«Важные моменты работы с одаренными детьми»</p> <p>«Творческие речевые игры для одарённых детей»</p> | <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>апрель</p> | воспитатели |

| | | |
|---|----------------|-----------------------|
| Выставки творческих работ одарённых детей | В течение года | |
| Участие детей в районных конкурсах и мероприятиях; Конкурсы, выставки детского творчества; | | |
| Диагностика | Май | Педагоги- специалисты |

5. Работа методического кабинета

| № | Содержание | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|---|-----------------------|---|---|---------------------------------------|
| 1 | Тематические выставки | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Смотр-конкурс «Готовность групп к учебному году» ✓ Ярмарка «Дары осени» ✓ Выставка «Золотая волшебница осень» ✓ (конкурс детских работ) ✓ Выставка рисунков «Моя семья» ✓ (День пожилого человека) ✓ Смотр-конкурс на лучшее оформление групп к новомуднему празднику | сентябрь октябрь декабрь январь февраль | Старший воспитатель И.Ю. Дубровина |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Неделя зимних забав и развлечений Смотр-конкурс «Оформление зимних участков» ✓ Смотр-конкурс на лучший уголок по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах. ✓ Фотовыставка «Наша дружная семья» ✓ Смотр-конкурс «Оформление участков к лету» | <p>март</p> <p>май</p> | |
| 2 | Консультации, в том числе индивидуальные | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Адаптация ребенка в условиях ДОУ; ✓ Проектная деятельность в ДОУ; ✓ Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ; ✓ Агрессивные дети: причины поведения, приемы его коррекции; ✓ Проектная деятельность в работе с семьей; ✓ Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. ✓ Содержание уголков экспериментальной деятельности ✓ Роль семьи в развитии поисково-исследовательской активности ребенка. ✓ Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС | <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>май</p> | <p>Старший воспитатель</p> <p>И.Ю.Дубровина</p> <p>Специалисты</p> |
| 3 | Пополнение и систематизация библиотеки методическо | <p>-Оснащения библиотеки для детей и педагогов по разделам «Чтение художественной литературы», «Развитие творчества у дошкольника», «Коммуникация», «Познание», «Здоровье»;</p> <p>- Подбор и оформление картотеки конспектов, наглядно-</p> | <p>ноябрь</p> <p>в течение года</p> <p>декабрь</p> <p>в течение года</p> | <p>Старший воспитатель</p> <p>И.Ю.Дубровина</p> |

| | | | | |
|---|---|---|----------------|--|
| | й и вспомогатель ной литературой | дидактических пособий по художественному творчеству4 - Систематизация методической литературы по познавательному развитию; ознакомлению с окружающим миром; - Пополнение библиотеки художественной литературой; - Систематизация методической литературы по подготовке детей к школьному обучению; - «Ребенок и опасности на дорогах» | | |
| 4 | Оформление информацио нно- справочных стендов для педагогов и родителей | По направлениям: - использование современных педагогических технологий; - здоровье его сбережение и формирование; - социальное развитие ребенка; - профилактика и коррекция возможных отклонений в развитии дошкольника; - эффективность организации воспитательно-образовательного процесса с детьми; - повышение педагогической культуры. | В течение года | Старший воспитатель Педагоги-специалисты Медсестра |

7. Организация работы по преемственности со школой

| Форма | Мероприятие | Срок | Ответственные. |
|-------|-------------|------|----------------|
|-------|-------------|------|----------------|

| | | |
|---|----------|--|
| Заключение договора о взаимодействии со школой | Сентябрь | Заведующая ДОУ С.В.Тихонова Старший воспитатель И.Ю.Дубровина |
| Посещение праздника, посвященного 1 сентября «День знаний» | Сентябрь | Воспитатели |
| Консультация для педагогов «ДОУ и семья в подготовке к школе». | Октябрь | Педагог-психолог Е.А.Птицына |
| Неделя сотрудничества - Посещение уроков в школе - Посещение занятий по ФЭМП, развитию речи, обучению грамоте учителями школы | Октябрь | Старший воспитатель И.Ю.Дубровина Воспитатели |
| Экскурсия в школу | Октябрь | Воспитатели |
| Семинар – практикум «Формирование навыков учебной деятельности на занятиях в детском саду и уроках в школе». | Ноябрь | Заведующая ДОУ С.В.Тихонова Старший воспитатель И.Ю.Дубровина Педагоги школы |
| Тренинг: «Повышение уровня самореализации ребенка через эффективное взаимодействие педагогического и детских коллективов» | Ноябрь | Педагог-психолог Е.А.Птицына |

| | | |
|--|------------------|-------------------------------------|
| <p>Анализ результатов адаптации детей в школе.</p> <p>Психопросвещение «Психофизиологическая готовность детей к школьному обучению»</p> | Декабрь – апрель | Педагог-психолог Е.А.Птицына |
| Выступление учителей на родительском собрании «Школьные программы обучения» | Декабрь | Воспитатели Учителя школы |
| Анкетирование родителей «Готовность ребенка к обучению в школе?» | Февраль | Воспитатели |
| Консультация: «Как говорит ваш ребёнок». «Подготовка руки дошкольника к письму» | Ноябрь Март | Учитель – логопед С.В.Тихонова |
| <p>Наглядная информация</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уголок ребёнка в семье; - Что должен знать ребёнок 6-7 лет при поступлении в школу; - Десять советов родителям будущих первоклассников; - Готов ли ваш ребёнок к школе? - Игры и творческие задания. | В течение года | Воспитатели Педагоги-специалисты |

8. Контроль

| № | Образоват. | Тема и цель контроля | Вид контроля | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|----|----------------|---|--------------|--|------------------|--|
| 1. | | Готовность педагогов к мониторингу. | ПК | Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей | Сентябрь | Ст. Воспитатель |
| 2. | Социализация | Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать | ОК | Посещение групп младшего возраста, наблюдение за детьми | Сентябрь-октябрь | Педагог – психолог, Ст. Воспитатель . |
| 3 | Безопасность | Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, | ПК | Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей, проверка | Сентябрь | Заведующая, Зам. зав. по АХЧ |
| 4. | Здоровье | Соблюдение учебной нагрузки Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм | ПК | Посещение занятий Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса. | в течение года | Ст. Воспитатель |
| 5. | Физическая | Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация | ТК | Посещение занятий, прогулок; | в течение года | Ст. Воспитатель, медсестра |
| 6. | Художественное | Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей. | ПК | Просмотр деятельности детей анализ календарных планов, посещение развлечений Связь | 1 раз в кв | Ст. Воспитатель , музыкальный руководитель |

| | | | | | | |
|----|----------|---|------|---|-----------------|----------------------------------|
| 7. | Здоровье | Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. | ОК | Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения | 1 раз в месяц | Заведующая, медсестра |
| 8. | | Выполнение решений педсовета | ОК | | 1 раз в | Заведующая, Ст. воспитатель . |
| 9. | | Анализ планов воспитательно-образовательной работы | ПК | Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования | Ежемесячно | Ст. воспитатель |
| 10 | Здоровье | Проведение закаливания | ОК | Изучение приёмов руководства и методики проведения | 1 раз в квартал | Ст. воспитатель . медсестра |
| 11 | Коммуны | Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми | ОК | Посещение групп в течение дня | 1 раз в квартал | Ст. воспитатель |
| 12 | | Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов | ФК | Анализ образовательной работы, изучение пакета документации | Декабрь | Ст. воспитатель |
| 13 | | «Развивающая среда в уголках природы и краеведения» | Т.К. | Анализ образовательной работы, изучение пакета документации | Февраль | Ст. воспитатель |

ПК – предупредительный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль, Т.К -тематический контроль

8.1. Оперативный контроль.

| № | Название | Объект контроля | Срок |
|----|---|--------------------------------|----------|
| 1 | Качество готовности групп к новому учебному году | Воспитатели | Сентябрь |
| 2 | Адаптация детей к условиям ДОУ | Воспитатели специалисты | |
| 3 | Организация питания в группах | Воспитатели | |
| 4 | Оформление наглядной информации для родителей | Воспитатели специалисты | Октябрь |
| 5 | Выполнение инструктивно – методического письма «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» | Воспитатели | |
| 6 | Уровень подготовки и проведение родительских собраний | Воспитатели | |
| 7 | Организация наблюдений в природе | | Октябрь |
| 8 | Состояние документации педагогов, наличие системы планирования учебно – воспитательного процесса | Специалисты воспитатели | |
| 9 | Подготовка и проведение утренней гимнастики и физ. минуток после сна | Физ. инструктор воспитатели | Ноябрь |
| 10 | Культурно – гигиенические навыки детей во время приема пищи | воспитатели | |
| 11 | Подготовка воспитателей к занятиям | Воспитатели | |

| | | | |
|----|--|--------------------------------|--------|
| 12 | Двигательная активность детей в режиме дня | воспитатели | |
| 13 | Обзор сюжетно – ролевых игр во всех возрастных группах | Воспитатели | |
| 14 | Планирование и проведение подвижных игр во второй половине дня | Воспитатели | |
| 15 | Работа по изучению ПДД | воспитатели | |
| 16 | Организация работы дежурных в уголке природы | Воспитатели | Январь |
| 17 | Работа с родителями: оформление наглядной информации | Специалисты Воспитатели | |
| 18 | Подготовка специалистов к занятиям | Специалисты | |
| 19 | Создание условий в группах для самостоятельной художественной деятельности | воспитатели | |
| 20 | Проверка знаний детей по патриотическому воспитанию | Воспитатели | |
| 21 | Организация двигательного режима в ДОУ в течении дня | Физ. инструктор воспитатели | |
| 22 | Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учетом специфики сезона | воспитатели | |
| 23 | Организация прогулки | Воспитатели | Март |
| 24 | Обучение грамоте детей подготовительной группы | Воспитатели | |
| 25 | Организация наблюдений на прогулке | Воспитатели | |
| 26 | Система обучения детей пересказыванию небольших литературных произведений | Воспитатели | |

| | | | |
|----|--|--------------------------------|--------|
| 27 | Проведение разных видов закаливания, их разумное сочетание | Физ. инструктор Воспитатели | Апрель |
| 28 | Работа педагогов по формированию у детей знаний о ПДД | Воспитатели | |
| 29 | Анализ работы по формированию у детей навыков самообслуживания | Воспитатели | Май |
| 30 | Смотр выносного Материала для игр с песком и водой | Воспитатели | |
| 31 | Проведение срезов на конец учебного года | Воспитатели специалисты | |

План мероприятий по пожарной безопасности на 2016-2017 учебный год

| № | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение |
|----|--|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1. | -Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. -Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. | Сентябрь В течение года | Заведующий Воспитатели групп |
| 2. | - Выставка детских рисунков «Спичка- невеличка» | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 3. | -Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности | Декабрь | Воспитатели групп |

| | | | |
|----|---|-----------------|-------------------|
| | дома и в общественных местах во время новогодних праздников. | | |
| 4. | Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности. | В течение года | заведующий |
| 5. | -Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водой заливай». | Февраль Март | Воспитатели групп |
| 6. | -Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста. | Апрель | Воспитатели групп |
| 7. | -Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. -Информация для родителей (инструкции) Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже». | Май | Воспитатели групп |

План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2016-2017 учебный год

| № | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение |
|----------|--|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | -Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ -Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ | Сентябрь В течение года | Заведующий Воспитатели групп |

| | | | |
|---|--|-----------------|-------------------------------------|
| 2 | Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь» | Октябрь | Мед сестра |
| 3 | - Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм» | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 4 | -Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах. | В течение года | Воспитатели групп |
| 5 | -Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по ОБЖ | В течение года | Заведующий |
| 6 | -Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена» | В течении года | Мед сестра |
| 7 | -Оборудование и обновление детских прогулочных площадок. | Апрель | Воспитатели групп |
| 8 | -Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -Информация для родителей (инструкции) -Беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде», «Витамины полезные продукты» | Май Июнь | Заведующий Воспитатели групп |

**План мероприятий по предупреждению
дорожно-транспортного травматизма
на 2016-2017 учебный год.**

Задачи:

- 1 Расширить представления воспитанников о правилах безопасности дорожного движения.
- 2 Формировать у дошкольников элементарные навыки поведения на улице, на дороге, в транспорте, во дворе.
Развивать самостоятельность и ответственность.
- 3 Выработка совместно с родителями согласованных действий и представлений о безопасности дорожного движения и поведении детей.

| № | Содержание | Дата | Исполнители |
|---|------------|------|-------------|
|---|------------|------|-------------|

| Педагогическая деятельность | | | |
|------------------------------------|---|-----------------|----------|
| 1 | Формирование папок с практическим материалом по ПДД для работы с детьми | В течение года | Педагоги |
| 2 | Пополнение групповых уголков ПДД пособиями и наглядным материалом | В течение года | Педагоги |
| 3 | Работа с детьми | | |
| 4 | Проведение с детьми непосредственной образовательной деятельности по ознакомлению с ПДД. В рамках работы по ознакомлению с окружающим миром (как в помещении, так и на оборудованной территории ДОУ) | 2 раза в год | педагоги |
| 5 | Целевые прогулки, экскурсии (к перекрестку, к светофору, к остановке автобуса). | 1 раз в квартал | педагоги |
| 6 | Беседы с детьми о правилах поведения на улице, остановке, перекрестке, во дворе дома, в транспорте. Чтение художественной литературы по ПДД | еженедельно | педагоги |
| 7 | Игры с использованием пространственного моделирования «Железнодорожный транспорт», «Игры во дворе». | В течение года | педагоги |
| 8 | Разыгрывание ситуаций, сценок, спектаклей. | еженедельно | педагоги |
| 9 | Организация встреч с инспектором ГИБДД | 2 раза в год | педагоги |
| 10 | Неделя безопасности ДД – викторины, развлечения, встречи с инспекторами ГИБДД Организация и проведение досугов и развлечений в рамках «Недели ПДД» : - «Машина бежит – машина гудит...» (группа раннего возраста); - «Красный, желтый, зеленый» (вторая младшая группа); - «Колобок в городе» (средняя группа); - «Когда мы – пассажиры» (старшая группа); | По плану | педагоги |

| | | | |
|----|---|----------------|-----------------------------|
| | - «Из прошлого в настоящее» (подготовительная к школе группа); | | |
| | Работа с родителями | | |
| 11 | Родительские собрания в группах «Семейная профилактика дорожно-транспортного травматизма» с участием инспектора ГИБДД | декабрь | педагоги |
| 12 | Подготовка и распространение среди родителей инструктажей по соблюдению правил дорожного движения. | В течение года | Педагоги |
| 13 | Привлечение родителей для организации и проведения «Недели безопасности дорожного движения» | май | педагоги |
| 14 | Проведение с родителями совместных праздников и развлечений по ПДД | В течение года | педагоги |
| 15 | Конкурс родительских плакатов «За безопасность дорожного движения – всей семьей» | май | педагоги |
| 16 | Обновление информация в родительских уголках. | В течение года | Зам.зав. по ВР, педагоги |
| 17 | Индивидуальные консультации для родителей по соблюдению ПДД. | В течение года | педагоги |

Ознакомлены:

| № п/п | Должность | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
|----------|---------------------------|--------------------------------|---------|------|
| 1 | Инструктор по физкультуре | Рамазанова Нина Михайловна | | |
| 2 | Педагог-психолог | Птицына Екатерина Анатольевна | | |
| 3 | Учитель-логопед | Тихонова Светлана Валерьевна | | |
| 4 | Музыкальный руководитель | Дубровина Ирина Юрьевна | | |
| 5 | Воспитатель | Березина Елена Витальевна | | |
| 6 | Воспитатель | Усанова Екатерина Владимировна | | |
| 7 | Воспитатель | Махова Татьяна Юрьевна | | |

| | | | | |
|----|-------------|---------------------------------|--|--|
| | | | | |
| 8 | Воспитатель | Белова Наталья Алексеевна | | |
| 9 | Воспитатель | Фонарева Наталья Юрьевна | | |
| 10 | Воспитатель | Николаева Марина Евгеньевна | | |
| 11 | Воспитатель | Колчина Екатерина Александровна | | |
| 12 | Воспитатель | Мухина Виктория Анатольевна | | |
| 13 | Воспитатель | Федина Надежда Петровна | | |

