



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.08.2012

№ 3157

**Об утверждении Положения
о комплектовании дошкольных групп
образовательных учреждений ЯМР**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июня 1992 года № 3266-1 «Об образовании», пункта 25 Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2011 г. № 2562, в целях регулирования порядка комплектования дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях Ярославского муниципального района, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о комплектовании дошкольных групп образовательных учреждений Ярославского муниципального района (приложение 1).

2. Закрепить за каждым образовательным учреждением, имеющим дошкольные группы, территории (микрорайоны) для учета детей (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 19.05.2010 № 4568 «Об утверждении Положения о комиссии по распределению мест в дошкольные группы образовательного учреждения».

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В.Сибрикова.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

Заместитель Главы Администрации ЯМР
по социальной политике

_____ А.В.Сибриков

« ____ » _____ 2012 г.

Начальник юридического отдела
управления делами
Администрации ЯМР

_____ Т.А.Светлосонова

« ____ » _____ 2012 г.

Начальник управления образования
Администрации ЯМР

_____ А.И.Ченцова

« ____ » _____ 2012 г.

Лозинская Г.В.
252323

Направить:
Дело – 2 экз.
Управление образования – 3 экз.
Газета -1 эк.

П О Л О Ж Е Н И Е
о комплектовании дошкольных групп
образовательных учреждений ЯМР

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Конституцией РФ;
 - Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании";
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
 - Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении от 27 октября 2011 г. N 2562 г. утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - Типовым положением об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста от 19.09.1997 № 1204, утвержденным постановлением Правительства РФ;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», и другими нормативными актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений (далее ОУ).
- 1.2. Положение определяет единый порядок приема детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, которые расположены на территории Ярославского муниципального района (далее – учреждения).

2. Организация приема детей

- 2.1. В учреждения принимаются дети в возрасте, определенном Уставом образовательного учреждения, проживающие на данной территории (микрорайона, образовательные учреждения).
- 2.2. Детям, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.
- 2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей, комбинированной направленности на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии с согласия родителей (законных представителей), при условии наличия в образовательных учреждениях групп вышеуказанной направленности.
- 2.4. Право на внеочередное обеспечение местами детей в учреждениях имеют:
- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, указанные в Законе РФ от 15.05.1991

№ 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- дети прокуроров, к которым относятся: Генеральный прокурор Российской Федерации, его советники, старшие помощники, помощники и помощники по особым поручениям, заместители Генерального прокурора Российской Федерации, их помощники по особым поручениям, заместители, старшие помощники и помощники Главного военного прокурора, все нижестоящие прокуроры, их заместители, помощники прокуроров по особым поручениям, старшие помощники и помощники прокуроров, старшие прокуроры и прокуроры управлений и отделов, действующие в пределах своей компетенции;

- дети судей (федеральные, мировые, арбитражные, военные и др.);

Право на первоочередное обеспечение местами детей в учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют:

- дети сотрудника полиции; дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина РФ, указанных в пунктах 1-5 настоящей части;

- дети сотрудников органов наркоконтроля;

- дети военнослужащих (внутренних войск, граждане, призванные на воинскую службу или проходящие службу на воинских должностях (солдат (матросов), сержантов (старшин));

- дети военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), проходивших военную службу по контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии;

- дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной

системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

-дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, к которым относятся: руководители следственных органов Следственного комитета, следователи, а также другие должностные лица Следственного комитета, имеющие специальные или воинские звания либо замещающие должности, по которым предусмотрено присвоение специальных или воинских званий;

- дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом;

- дети-инвалиды;

- дети из многодетных семей;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей(законных представителей)

2.5. Первоочередной и внеочередной прием осуществляется при наличии свободных мест в учреждении.

3. Постановка на учет детей,

нуждающихся в предоставлении места в учреждении

3.1.Постановка на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в учреждениях (далее по тексту – постановка на учет детей), осуществляется в порядке регистрации очередности обращений родителей (законных представителей) о потребности в обеспечении их ребенка местом в учреждении (далее по тексту – очередность). Очередность формируется с использованием автоматизированной информационной системы «Электронная база данных о детях, нуждающихся в предоставлении места в муниципальное дошкольное образовательное учреждение» (далее по тексту – электронная база).

3.2. Приём обращений родителей (законных представителей) о потребности в обеспечении их ребёнка местом в образовательном учреждении осуществляется оператором по вводу данных образовательного учреждения.

3.3. Операторы в образовательных учреждениях утверждаются приказом образовательного учреждения и управления образования Администрации ЯМР.

3.4. Постановка на учет детей осуществляется на основании соответствующих документов, заявления родителя (законного представителя) оператором по вводу данных путем внесения в электронную базу следующих сведений, предоставляемых родителем (законным представителем):

- Ф.И.О., пол, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства (пребывания);

- Ф.И.О., рабочий и сотовый телефоны, адрес электронной почты, родителя (законного представителя);

- наличие льгот в обеспечении местами детей в учреждениях;

- желаемые условия (№ учреждения (не более 3-х), тип группы, год поступления).

Родитель (законный представитель) дает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (детей).

3.5. После внесения сведений в электронную базу оператор по вводу данных выдает родителю (законному представителю) уведомление о регистрации в электронной базе по форме:

- Ф.И.О. ребенка;
- дата рождения ребенка;
- дата и время регистрации обращения;
- желаемый год поступления в учреждение;
- желаемые учреждения;
- подпись оператора по вводу данных.

При внесении изменений в электронную базу, по обращению родителей (законных представителей) им выдается повторное уведомление.

3.6. Комплектование учреждений на новый учебный год проводится ежегодно с 1 июня по 30 июня, при наличии свободных мест учреждения доукомплектовываются в течение всего учебного года.

3.7. Руководители учреждений ежегодно в срок до 1 мая текущего года подают главному специалисту сектора дошкольного и дополнительного образования управления образования сведения о планируемом количестве свободных мест в учреждениях на новый учебный год. Операторы по вводу данных с 1 мая по 20 мая текущего года с помощью электронной базы формируют списки детей.

При формировании списков детей с помощью электронной базы учитывается постановка на учет в определенное учреждение или без указания такового в следующем порядке:

- предоставление мест лицам, имеющим право на внеочередное предоставление места;
- предоставление мест лицам, имеющим право на первоочередное предоставление места;
- остальным категориям – в порядке даты регистрации обращения родителей, с учетом возраста ребенка и заявленного учреждения.

В случае:

- постановки на учет детей в определенное или в несколько учреждений место предоставляется при наличии в данном или данных учреждениях места соответствующей возрастной категории, при отсутствии места соответствующей возрастной категории в желаемом учреждении (учреждениях) распределение осуществляется в учреждениях, имеющих свободные места, по желанию родителей (законных представителей);

- перемены места жительства, после постановки на учет детей по новому месту жительства, родители обязаны сообщить оператору по вводу данных информацию о смене места жительства для внесения изменений в электронную базу. В противном случае при формировании списков детей ребенку может быть выделено место по прежнему месту жительства;
- регистрации обращения родителей (законных представителей)

в несколько образовательных учреждений района при выделении места ребенку в учреждении он снимается с регистрации в электронной базе во всех образовательных учреждениях области.

3.8. Утверждение списков детей осуществляется комиссией (далее – комиссия). Состав и график работы комиссии ежегодно утверждается приказом управления образования Администрации ЯМР.

В состав комиссии входят представители:

- администрации городского или сельского поселения (не более 2-х человек);
- учреждения (не менее трех человек);
- родителей (законных представителей) (не менее трех человек).

Сформированные списки детей, зачисленных в ОУ, утверждаются комиссией. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

Комиссия правомочна, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов комиссии от общего состава членов комиссии.

3.9. По окончании работы комиссии не позднее 1 июля текущего года, утвержденные списки детей передаются руководителю учреждения для приема и оформления приказа о зачислении детей в учреждение.

3.10. Списки детей, утвержденные по решению комиссии, доводятся руководителем образовательного учреждения до сведения родителей (законных представителей) не позднее 10 июля текущего года.

3.11. На основании решения комиссии и заявления родителей (законных представителей) руководитель ОУ издает приказ о зачислении детей, в образовательное учреждение не позднее 15 августа.

3.12. Руководители учреждений издают приказ о зачислении детей в учреждение с указанием возраста ребенка, даты его поступления, группы, которую будет посещать ребенок, и времени пребывания его в учреждении.

3.13. В случае неявки детей, зачисленных в образовательное учреждение, свободные места перераспределяются в порядке очередности. Сведения о детях, которые не воспользовались предоставленной услугой, остаются в общей очередности в электронной базе.

3.14. Руководители учреждений предоставляют главному специалисту сектора дошкольного и дополнительного образования управления образования информацию о зачислении детей в учреждения.

3.15. При появлении свободных мест в учреждении в течение учебного года, зачисление детей на свободные места производится в том же порядке (п. 3.4.-3.14).

3.16. Прием и зачисление в учреждение осуществляется на основании:

- списка детей, утвержденных комиссией;
- медицинского заключения;
- заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Контингент воспитанников учреждения формируется в соответствии

с их возрастом.

Для комплектования групп в соответствии с возрастом воспитанников родители (законные представители) предъявляют руководителю учреждения подлинник свидетельства о рождении ребенка (детей), который возвращается родителю (законному представителю), предоставившему документ.

3.17. При зачислении ребенка в учреждение между учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор. Один экземпляр договора выдается родителям.

3.18. В учреждении ведется «Книга учета движения контингента детей». Книга предназначена для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в учреждении, состоит из следующих граф:

- порядковый номер;
- Ф.И.О. ребенка;
- число, месяц, год рождения;
- домашний адрес, телефон;
- сведения о родителях (Ф.И.О. матери, место работы, должность, контактный телефон матери, Ф.И.О. отца, место работы, должность, контактный телефон отца);
- откуда прибыл ребенок;
- дата зачисления ребенка в детский сад;
- дата и причина отчисления.

Листы в «Книге учета движения контингента детей» должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены подписью руководителя образовательного учреждения и печатью учреждения.

3.17. Отчисление детей из учреждения также оформляется приказом руководителя и осуществляется:

- по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям, препятствующим пребыванию ребенка в образовательном учреждении.

**Перечень
населенных пунктов, закрепленных за образовательными учреждениями**

ОУ	Населенный пункт
1. МОУ Григорьевская СОШ	д.Григорьевское, д.Аристово, д.Богословка, д.Боярское, д.Головинское, д.Думино, д.Русаново, д.Колокуново, д.Коченятино, ст.Коченятино, д.Левцово, д.Матренино, д.Никиткино, д.Поречье, д.Подосениха, д.Семеновское, д.Скоморохово, д.Черкасово, д.Юрьево, д.Язвицево
2. ДОУ № 36 «Золотой петушок»	д.Большое Темерово, д.Гончарово, п.Дубки, д.Зиновское, д.Черелисино
3. ДОУ № 42 «Родничок»	п.Ивняки, д.Антроповское, д.Бельково, д.Березовки, с.Богослов, д.Бойтово, д.Воробьево, д.Горбуново, д.Зверинцы, д.Иваново-Кошевники, д.Ивановский Перевоз, д.Коровайцево, д.Костино, д.Леонтьевское, д.Медведково, д.Никульское, д.Осовые, д.Прикалитки, д.Раздолье, д.Ременицы, д.Сабельницы, д.Юркино
4. МОУ Иванищевская СОШ	д.Баканово, д.Голенцево, д.Гридино, д.Дорогилино, д.Дряхлово, д.Дулупово, д.Есемово, д.Иванищево, д.Ивково, д.Каблуково, д.Колокуново, д.Корнево, д.Крюково, д.Нагавки, д.Пономарево, д.Старово, д.Тарасцево, д.Филинское, д.Хламовское, д.Черемсаново, д.Юрино.
5. ДОУ № 26 «Ветерок»	д.Курилково, д.Суринское, д.Чурилково, п.Карачиха, д.Колобиха, с.Пахна, д.Пеньки, п.Суринский
6. ДОУ № 8 «Ленок»	р.п. Красные Ткачи, д.Белкино, д.Бечихино, д.Боровая, с.Введенье, д.Ершово, д.Комарово, д.Кормилицино, д.Королево, д.Лаптево, д.Лупычево, д.Матьково, д.Митино, д.Ноготино, д.Прасковьино, д.Опарино, д.Прохоровское, д.Селифонтово, д.Чуркино,
7. ДОУ №27 «Светлячок»	д.Афинеево, д.Бекренево, п.Нагорный,

	д.Алексеевское, д.Бегоулево, д.Внуково, д.Корюково, с.Лучинское, д.Руденки, д.Сенчугово, д.Телегино, д.Хомутово, д.Цеденево, п.Щедрино, д.Ямищи пансионата Ярославль
8. ДОУ № 15 «Аленушка» ДОУ № 20 «Кузнечик»	д.Кузнечиха, д.Борисово, д.Бутрево, д.Василево, д.Игнатово, д.Коптево, с.Наумово, д.Подвязново, с.Пономарево, д.Почаево, с.Сереново, д.Сосновцы, д.Филино, д.Юрятино
9. МОУ Курбская СОШ	д.Аристово, с.Курба, д.Алеханово, д.Балакирево, д.Большое Макарово, с.Васильевское, д.Давыдково, д.Девятово, с.Дегтево, д.Карповское, д.Котово, д.Лаптево, д.Малое Макарово, с.Михайловское, д.Нагорное, с.Новоленское, д.Семеновское, д.Скрипино, д.Слободка, д.Суховерково, д.Трошеево, д.Хренино
10. ДОУ № 16 «Ягодка»	с.Григорьевское, п.Михайловский, д.Дулово, п.Затон, д.Иванищево, д.Калинино, д.Кипелки, п.Красный Волгарь, п.Красный Холм, д.Крюковское, д. Максимовское, д.Некрасово, д.Новая, д.Патерево, д.Платуново, д.Попадьино, д.Турыгино, д.Хабарово, д.Харитоново, п.Ченцы, д.Шоломово, д.Щеглевское, д.Юрьево, д.Ямино
11. ДОУ № 21 «Ласточка»	д.Мокеевское, д.Акишино, д.Алексеевское, д.Анискино, д.Бердицино, д.Васильево, с.Высоцкое, д.Жабино, д.Заборное, д.Исаково, д.Ключи, д.Когаево, д.Куричьево, с.Лютово, ст.Лютово, д.Мальгино, д.Мужево, д.Мутовки, д.Новоселки, д.Облесцево, д.Палутино, д.Пашино, д.Погорелки, д.Приволье, д.Росляково, д.Рохма, д.Сатыево, д.Семеновское, с.Сеславино, д.Скородумки, д.Софряково, д.Студеново, д.Твердино, д.Торговцево, д.Ушаково, д.Федоровское, д.Харлово, д.Щипцово, д.Яковлево
12. МОУ Мордвиновская СОШ	д.Мордвиново, д.Афонино, с.Балакирево, д.Белягино, д.Большое Симоново, д.Выездново, д.Гаврицы, д.Глинново, д.Давыдово, с.Дмитриевское, д.Дубовицы, д.Запрудново, д.Иванцево, с.Игрищи,

	<p>д.Исаево, д.Калачиха, д.Клещево, д.Колесово, д.Красково, д.Лесково, д.Лопырево, д.Малое Симоново, д.Михеево, д.Новоселки, д.Осташково, д.Павловское, д.Павлухино, д.Подоль, д.Пуплышево, с.Резанино, д.Рожновки, д.Седельницы, д.Семеновское, д.Семухино, с.Сидоровское, д.Щеколдино, д.Щукино</p>
13. ДОУ № 26 «Ветерок»	<p>с.Сарафоново, д.Бардуково, д.Бекренево, д.Бовыкино, д.Большая Поповка, д.Большое Домнино, д.Борисково, д.Бузаркино, д.Васюково, д.Городищи, д.Гридино, д.Губцево, д.Давыдовское, д.Демково, д.Дорожаево, д.Ефремово, д.Жуково, д.Залесье, д.Зяблицы, д.Ильино, д.Козульки, д.Костяево, д.Котельницы, д.Красная Горка, д.Курилово, д.Ларино, д.Ломки, д.Малое Домнино, д.Матвеевское, д.Микшино, д.Михальцево, д.Молозиново, ст.Молот, д.Новлино, с.Пажа, д.Першино, д.Пестово, д.Петелино, д.Подберезново, д.Поповка, д.Порошино, п.Садовый, д.Скоково, п.Смена, с.Спасское, ст.Тенино, д.Терехово, д.Трубенинское, д.Хозницы, д.Ченцы</p>
14. МОУ Спасская СОШ	<p>с.Спас-Виталий, д.Алферово, д.Андреевское, д.Бессмертново, с.Григорцево, с.Григорьевское, д.Давыдово, д.Евково, д.Евстигнеево, д.Ерсловское, д.Залужье, д.Иванково, д.Измайлово, д.Ильинское, д.Клинцево, д.Козлятево, д.Коломино, д.Копытово, д.Корзново, д.Кузьминское, д.Курдеево, д.Ладыгино, д.Лыса-Гора, д.Максуры, д.Мамаево, д.Михайловское, д.Нечуково, д.Ново, д.Одарино, д.Павловское, д.Петрово, д.Погорелки, д.Полтево, д.Пучково, п. станции Пучковский, д.Романцево, д.Росторопово, д.Селехово, д.Сельцо, д.Студенцы, д.Точища, д.Уткино, п. станции Уткино, с.Ушаково, д.Фатьяново, д.Хмельники, д.Худяково, д.Черкасиха</p>
15. МОУ Толбухинская СОШ ДОУ № 38 «Сказка»	<p>с.Толбухино, д.Аксеновская, с.Андроники, д.Буконтьево, д.Бухалово, х.Быстреник, д.Дор, д.Дубовики, д.Еремино, д.Зубарево, д.Каликино, д.Климатино, д.Козулино, д.Копосово, д.Курманово, д.Малое</p>

	Степанцево, д.Мусоловка, д.Никифорово, д.Озерки, д.Павловское, д.Петряйки, д.Починок, д.Савкино, с.Сандырево, д.Сивцево, д.Сухарево, д.Троицкое, д.Феклино, д.Ям, д.Ясино
16. ДОУ № 5 «Гнездышко» ДОУ № 18 «Теремок»	с.Туношна, д.Бреховская, п.Волга, д.Воробино, д.Дмитриево, п.Дорожный, д.Коргиш, д.Мальшево, д.Образцово, д.Орлово, с.Петрово, д.Поляны, с.Сопелки, д.Сорокино, д.Телищево, ст.Телищево, д.Чернеево, д.Ярцево
17. НШ ДС п. Заволжье	д.Бор, д.Жуково, п.Заволжье, д.Коробово, д.Красный Бор, п.Красный Бор, д.Шебунино
18. СОШ п. Ярославка	п.Ярославка. д.Беркайцево, д.Большие Жарки, д.Васильцово, д.Ватолино, д.Дедова Гора, д.Дудинское, д.Исайцево, д.Козлово, п.Красное, д.Курдумово, д.Малые Жарки, д.Меньшиково, д.Мологино, с.Пазушино, д.Поддубново, д.Починки, д.Ракино, д.Рютнево, д.Софино, с.Толгоболь, с.Устье, с.Федоровское, д.Филатово, д.Филисово, д.Якимцево
19. МОУ Ананьинская СОШ	д.Ананьино, д.Борисово, д.Волково, д.Голенищево, с.Еремеевское, д.Ерихово, д.Климовское, д.Першино, д.Подolino, д.Поповское, д.Сарафоново, д.Сергеево, д.Тимошино, д.Худково
20. МОУ Глебовская СОШ	д.Глебовское, д.Аксенцево, д.Артемуха, д.Большое Ноговицино, д.Василево, д.Гумнищево, д.Гусаково, д.Давыдово, д.Дмитриевское, д.Долгуново, д.Ермаково, д.Ишманово, д.Конищево, д.Кувшинцево, д.Малое Ноговицино, д.Мартьянка, д.Муравино, д.Муханово, д.Нестерово, д.Нефедничино, д.Обухово, д.Павловское, д.Подовинниково, д.Поповское, д.Прокшино, с.Раменье, д.Спас, д.Степанцево, д.Тарантаево, д.Чернышево, д.Чурово, д.Шелепино
21. МОУ Карабихская СОШ	д.Карабиха, д.Бурмосово, д.Васильево, д.Высоко, д.Зманово, д.Петровское, д.Спицино, п.Речной, д.Шепелево
22. МОУ Медягинская СОШ	д.Бисерово, д.Васильевское, с.Гавшинка, д.Зинино, д.Каменка, д.Кузьмино, д.Кустово, с.Медягино, д.Чакарово, д.Юдово
23. ДОУ № 19 «Березка»	п.Козьмодемьянск, д.Аристово, д.Барское,

	д.Барышкино, д.Борисцево, д.Вошино, д.Ефремово, с.Козьмодемьянск, д.Кочегино, д.Курилово, д.Матвеево, д.Меленки, д.Панфилки, д.Писцово, д.Плотинки, д.Починки, с.Солонец, д.Юрково
24. МОУ Пестрецовская СОШ	д.Пестрецово, д.Алешково, д.Боброво, д.Болково, д.Бортниково, д.Ботово, д.Браташино, д.Глухово, д.Головинское, д.Дымокурцы, д.Ермолово, д.Ильинское, д.Кобыляево, д.Кульнево, д.Лобаниха, д.Малое Болково, д.Маньково, д.Мишуково, д.Мостец, д.Павлеиха, д.Пенье, д.Петелино, д.Пограиха, д.Поленское, д.Скородумово, д.Тереховское, д.Федорино, д.Ченцы, п.Шебунино, д.Якалово, д.Якушево, с.Прусово, д.Андреевское, д.Большое Филимоново, д.Гаврилово, д.Калинтьевская, д.Ларино, д.Липовицы, д.Ляпино, д.Малое Филимоново, д.Полесье, д.Семеново, д.Сентьевская, д.Терентьевская, д.Шехнино
25. МОУ Леснополянская НОШ	р.п. Лесная Поляна